

**Actions de Solidarité Internationale (ASI)**  
**www.asi-france.org**

recherche

## Un(e) logisticien administrateur de programme

Lieu : Brazzaville – République du Congo

### Contexte et Description du poste

ASI gère au Congo Brazzaville 2 programmes :

- un programme de « lutte intégrée contre le paludisme » dans le district sanitaire de Makoua (Nord Congo)
- un programme de « prise en charge des jeunes des rues » à Brazzaville.

Chacun de ces deux programmes est sous la responsabilité d'une coordinatrice.

### Le titulaire du poste aura en charge, en lien avec les coordinatrices :

\* Gestion administrative :

- Gestion de la structure ASI-Congo (association)
- Statut ASI au Congo
- Formalités

\* Gestion financière :

- Comptabilité
- Suivi des budgets

\* RH :

- Suivi des dossiers des salariés
- Relation avec les différentes tutelles administratives
- Veille réglementaire et document officiel

\* Logistique :

- Suivi et mise en œuvre des approvisionnements
- Suivi du matériel existant
- Gestion des investissements
- Gestion pratique des missions extérieures

### Profil du candidat

Expériences : gestion de programme, expérience en Afrique de 2 ans minimum, gestion financière et comptable

Qualité : sens de l'organisation, forte capacité d'adaptabilité + apprécier le contact avec les enfants

Langue : français

### Conditions

Statut : volontaire

Durée de la mission : 1 an renouvelable

Indemnité : 760 €/mois (avec augmentation à 910 €/mois en année 2 si renouvellement)

Perdiem : 360 €/mois

Assurances médicale et rapatriement prises en charge par l'association

Date de départ souhaitée : le 10 janvier 2009

Documents à envoyer : LM +CV (2 pages maximum)

Contact : ASI, Service de recrutement, 5 rue Lebon, 75017 Paris (recrutement.asi@free.fr)

(Nous ne pouvons pas traiter de candidatures par téléphone, merci de ne pas nous contacter par ce biais)

Les entretiens se dérouleront à Paris et sont à la charge des candidats.