



**OFFRE D'EMPLOI**  
**TRAVAILLEUR SOCIAL EQUIPE MOBILE**  
**CONTRAT DE PRESTATION 6 MOIS**

**« PROJET DE PRISE EN CHARGE DES FILLES EN SITUATION DE RUE ET DE VULNERABILITE »**

**NKAYI**

**Présentation de l'ONG ASI**

Depuis sa création en 1983, Actions de Solidarité Internationale est une Organisation Non Gouvernementale française, d'intérêt général, apolitique et non confessionnel. Elle mène des actions directement sur le terrain en Afrique, au plus près des populations, et répond à des besoins exprimés et identifiés dans la santé/social, éducation/formation et aide au développement.

**Contexte et objectifs du projet**

ASI intervient en République du Congo, depuis 2007, dans le cadre d'un programme de *prise en charge de jeunes filles vulnérables* à Brazzaville. Il s'agit essentiellement de jeunes femmes en situation de prostitution, dont les risques liés à leurs activités les amènent à faire partie des personnes les plus vulnérables. L'objectif principal d'ASI est d'aider ces jeunes filles à quitter le milieu de la rue en leur proposant un autre parcours de vie. Ce programme a su montrer son efficacité à travers une méthodologie innovante, s'appuyant sur un cycle de prise en charge complet, allant de la prévention dans la rue à l'insertion sociale et professionnelle des jeunes filles. Il se base sur une approche pluridisciplinaire (sanitaire, psychologique, éducative, sociale et économique).

En outre, depuis 2017, ASI a mis en place une stratégie globale de lutte contre les violences faites aux femmes à travers les volets prévention, plaidoyer et l'ouverture d'un guichet unique d'assistance aux femmes et enfants victimes de violence à Brazzaville et Pointe Noire.

Dans son processus d'extension et en vue d'apporter un soutien de proximité, ASI ouvre un centre de prise en charge des jeunes filles vulnérables à Dolisie.

---

**Descriptif du poste :**



## 1. **Positionnement hiérarchique :**

- Sous la responsabilité du Chef de projet
- Travaille en collaboration avec l'équipe du projet

## 2. **Tâches principales :**

- En charge des maraudes de nuit et de jour dans les quartiers et sites de prostitution : planning des maraudes, dispositif logistique assurant la sécurité de l'équipe, notamment lors des maraudes de nuit, etc.
- Participer à l'accompagnement et le suivi médical des filles lors de maraudes
- Responsable de l'approvisionnement et de la gestion des préservatifs
- Responsable du référencement lors des maraudes de jour et/ou de nuit les filles en situation de prostitution dans les quartiers.
- Responsable de la mise à jour de la base de données maraude
- Participer au suivi individualisé des filles du centre d'accueil ASI et elle les accompagner dans l'élaboration de leur projet de vie
- Développer les partenariats avec d'autres structures qui travaillent avec le même public cible qu'ASI
- En charge de la réalisation de focus-groups et de séances de sensibilisation et de prévention aux VIH/SIDA et IST

## **2. Autres tâches**

- Etablir une planification mensuelle et hebdomadaire des activités du volet
- Renseigner les bases de données et assurer le suivi des indicateurs du volet (recueil et analyse des données)
- Participer à la rédaction des rapports d'activités et des documents de programme
- Récolter des éléments quantitatifs et qualitatifs en lien avec le chef de projet, pour alimenter des lieux et le plaidoyer en faveur de la lutte contre les violences faites aux filles.
- Participer à l'animation de l'équipe
- Réaliser les actions décrites dans sa planification mensuelle et hebdomadaire

## **Profil recherché**

### **Compétences indispensables :**

- Diplôme requis : Baccalauréat+2/3 en travail social, Sociologie ou tout autre diplôme connexe ;
- Expériences dans le domaine d'au moins 2 années ;
  - Bonne connaissance dans la prise en charge des enfants vulnérables en situation de rue et de prostitution.
  - Bonne connaissance des langues nationales (Kituba et lingala) ;
  - Excellente expression orale et écrite du français ;
  - Capacité de travailler en équipe et sous pression ;
  - Ponctualité et discrétion ;
  - Rigueur et fiabilité ;
  - Bonne capacité d'organisation, de planification et de communication.



**Compétences souhaitées :**

- Une expérience de travail au sein d'un programme humanitaire serait un plus.
- Apte à travailler dans des conditions difficiles.

**N.B ce poste est basé à Nkayi**

**Constitution du dossier :**

Curriculum Vitae

Lettre de motivation

Copie des diplômes et autres attestations

Certificats de travail pour les précédents emplois

Date de clôture des dossiers :

**15 décembre 2023**

Date de prise de fonction :

**Janvier 2024**

**Dépôt du dossier :**

Les candidatures sont adressées à « Monsieur l'Assistant du Directeur en charge de l'Administration, des Finances et de Logistique »

A déposer sous pli fermé au bureau d'ASI sis :

**Brazzaville, 221-222 Avenue de la base Quartier Batignolles ;**

**Pointe Noire, Avenue Nelson Mandela, Rond -point ILAMA à la Base.** Ou à envoyer par mail à l'adresse suivante : [asicongo.recrutement@gmail.com](mailto:asicongo.recrutement@gmail.com)